

DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

ORDRE

GAP/53/2010, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar projectes de municipis susceptibles de cofinançament pel FEDER Catalunya 2007-2013, eix 4, mitjançant el programa Viure al Poble, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al període 2010-2013.

D'acord amb el que disposa l'article 3.5.a) del Decret 421/2006, de 28 de novembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, corresponen al Departament de Governació i Administracions Públiques les competències d'assistència i cooperació amb el món local de Catalunya; a més, la Direcció General d'Administració Local, com a organisme responsable del tram local del programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013, és el coordinador de projectes locals, anomenat òrgan intermediari i encarregat de la gestió, seguiment i control d'aquesta part específica del FEDER que té com a beneficiaris els ens locals de Catalunya, d'acord amb les funcions que li atorga l'esmentat Decret.

En aquest marc competencial, i tenint en compte la valoració de la primera convocatòria publicada al mes d'abril de 2009, el Departament de Governació i Administracions Públiques aprova una nova convocatòria del programa Viure al Poble de l'eix 4, Desenvolupament sostenible i urbà, del programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013, adreçada als municipis amb una població de dret de fins a 2.000 habitants.

En aquesta convocatòria, el Departament de Governació i Administracions Públiques vol continuar dotant d'un instrument d'intervenció integral per fer front a les dificultats especials que pateixen aquests municipis amb un nombre menor d'habitants, complementant el cofinançament FEDER dels projectes seleccionats amb un ajut corresponent al 5% de la despesa subvencionable determinada i incorporada al programa operatiu. Aquesta aportació es fixarà una vegada resolta la convocatòria mitjançant resolució del director general d'Administració Local i afectarà tots els projectes de municipis amb una població de dret de fins a 2.000 habitants que siguin seleccionats per part del programa Viure al Poble (FEDER Catalunya 2007-2013, eix 4), amb el benentès que aquest ajut complementari aportat pel Departament de Governació i Administracions Públiques restarà sotmès a les condicions de justificació del FEDER i a la normativa establerta en aquesta convocatòria.

En el títol VI del Reglament CE 1083/2006 i en l'apartat 4t de la Decisió de la Comissió Europea de 7 de desembre de 2007, es designen les autoritats encarregades de la gestió, el seguiment i el control del programa operatiu corresponent a Catalunya, i que són: la Subdirecció General d'Administració del FEDER, del Ministeri d'Economia i Hisenda, com a autoritat de gestió designada per l'Estat espanyol per gestionar el programa operatiu; la Subdirecció General de Certificació i Pagaments, del Ministeri d'Economia i Hisenda, com a autoritat de certificació designada per l'Estat espanyol per certificar les declaracions de despeses i les sol·licituds de cobrament davant de la Comissió Europea; la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, dependent del Ministeri d'Economia i Hisenda, com a autoritat d'auditoria designada per l'Estat espanyol per verificar el funcionament efectiu del sistema de gestió, sens perjudici de les comeses descrites en el programa operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013 que durà a terme la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya; la Direcció General d'Anàlisi i Política Econòmica del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, com a organisme intermediari designat pel Govern de Catalunya, d'acord amb l'article 59.2 del Reglament (CE) 1083/2006, per executar les comeses de l'autoritat de gestió previstes en l'article 60 del mateix Reglament dins del seu àmbit d'actuació, recollides en el programa operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013 i, finalment, la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions

Públiques de la Generalitat de Catalunya, que com a organisme responsable del tram local del programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013 és el coordinador de projectes locals, anomenat òrgan intermediari i encarregat de la gestió, seguiment i control d'aquesta part específica del FEDER que té com a beneficiaris els ens locals de Catalunya, d'acord amb les funcions que li atorga el Decret 421/2006 de creació, denominació i àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En virtut de les facultats que m'atorga la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

ORDENO:

Article 1

Aprovar les bases reguladores per seleccionar projectes d'actuació integral als municipis amb una població de dret de fins a 2.000 habitants, segons el padró oficial de població l'1 de gener de 2009, susceptibles de cofinançament pel programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013, eix 4, mitjançant el programa Viure al Poble, que consten en l'annex d'aquesta Ordre.

Article 2

Convocar el termini de presentació de sol·licituds de projectes susceptibles de cofinançament pel programa Viure al Poble, FEDER Catalunya 2007-2013, eix 4.

Article 3

3.1 L'import global destinat en aquesta convocatòria per al programa Viure al Poble, FEDER Catalunya 2007-2013, eix 4, és de dotze milions cinc-cents mil euros (12.500.000 euros). El Departament de Governació i Administracions Públiques aportarà un ajut complementari, de caràcter pluriennal, d'un milió dos-cents cinquanta mil euros (1.250.000 euros), que correspon al 5% de la despesa subvencionable del total del projecte, a càrrec de la partida pressupostària GO 03 D/760.0001/713 Corporacions Locals, distribuït de la manera següent: 200.000 € durant l'annualitat 2010; 400.000 € durant l'annualitat 2011; 400.000 € durant l'annualitat 2012, i 250.000 € durant l'annualitat 2013.

3.2 Els projectes i les subvencions corresponents han de tenir cabuda en les quatre línies d'actuació següents:

- Projectes integrats per a la regeneració urbana i rural.
- Valorització, protecció i conservació del patrimoni cultural.
- Valorització, protecció i desenvolupament del patrimoni natural.
- Ajuts per millorar els serveis turístics.

Article 4

Les sol·licituds s'han de presentar, en el lloc i la forma indicats en les bases reguladores, en un termini de 60 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de la publicació d'aquesta Ordre al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 5

El director general d'Administració Local serà l'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria.

Article 6

Els projectes que són objecte d'aquesta convocatòria no es poden haver iniciat abans de l'1 de gener de 2007 i hauran d'estar executats i pagats el 31 de desembre de 2013.

Article 7

Les autoritats encarregades de la gestió, el seguiment i el control del programa operatiu del Fons europeu de desenvolupament regional de competitivitat regional i ocupació de Catalunya 2007-2013 són la Subdirecció General d'Administració del FEDER, del Ministeri d'Economia i Hisenda, com a autoritat de gestió; la Subdirecció General de Certificació i Pagaments, del Ministeri d'Economia i Hisenda, com a autoritat de certificació, i la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, dependent del Ministeri d'Economia i Hisenda, com a autoritat d'auditoria, sens perjudici de les cometes descrites en el programa operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013, que pot dur a terme la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, en l'àmbit d'aquesta convocatòria i en el marc del Protocol de col·laboració de 10 de novembre de 2008, entre el Departament d'Economia i Finances i el Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya per a la gestió de la subvenció FEDER destinada a l'Administració local en el programa operatiu FEDER de competitivitat regional i ocupació de Catalunya 2007-2013, la Direcció General d'Anàlisi i Política Econòmica, com a organisme intermedi, té la funció de coordinar les intervencions comunitàries a Catalunya que emanen de les polítiques estructurals i de cohesió de la Unió Europea corresponents al FEDER, i la Direcció General d'Administració Local, com a organisme responsable del tram local del programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013, la de gestionar, d'acord amb les directrius de la Unió Europea, els projectes locals susceptibles de rebre fons estructurals europeus.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra l'acte de convocatòria, els ens locals podran presentar requeriment davant del conseller de Governació i Administracions Públiques en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 1 de febrer de 2010

JORDI AUSÀS I COLL

Conseller de Governació i Administracions Públiques

ANNEX

Bases reguladores

—1 *Objecte*

Aquestes bases tenen per objecte establir els requisits i el procediment per a la selecció de projectes dels municipis de Catalunya amb una població de dret de fins a 2.000 habitants, segons el padró oficial de població que s'estableixi a la corresponent convocatòria, susceptibles de ser subvencionats pel programa Viure al Poble que consten en la base 5.

—2 *Règim jurídic*

Aquestes bases estan sotmeses, en totes les seves consideracions, al contingut de la Decisió de la Comissió Europea, de 7 de desembre, per la qual s'adopta el programa operatiu d'intervenció comunitària del Fons europeu de desenvolupament regional en el marc de l'objectiu de competitivitat i ocupació de Catalunya, així com al conjunt de la normativa comunitària i específicament a les disposicions següents:

a) Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell, d'11 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu i al Fons de cohesió, pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1260/1999.

b) Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre, que fixa les normes de desplegament pel Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu i al Fons de cohesió i el Reglament (CE) núm. 1080/2006 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu al Fons europeu de desenvolupament regional.

c) Reglament (CE) núm. 1080/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol, relatiu al Fons europeu de desenvolupament regional, pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1783/1999.

d) Ordre EHA/524/2008, del Ministeri d'Economia i Hisenda, de 26 de febrer, per la qual s'aproven les normes sobre les despeses subvencionables dels programes operatius del FEDER i del Fons de cohesió.

Així mateix, també seran d'aplicació en la convocatòria i de compliment durant tot el procés de gestió del programa Viure al Poble les circulars, orientacions i altres actes normatius que en l'exercici de les seves funcions puguin dictar les autoritats designades pel programa operatiu.

—3 *Requisits dels ens beneficiaris*

3.1 Poden ser ens beneficiaris dels projectes susceptibles de ser inclosos en el programa Viure al Poble els municipis de Catalunya amb una població de dret de fins a 2.000 habitants, segons el padró oficial de població que s'estableixi a la corresponent convocatòria.

3.2 Els ens beneficiaris seran, amb caràcter general, els executors de cadascun dels projectes, llevat dels casos en què, en virtut de la seva facultat d'autoorganització i en el marc dels acords corresponents, l'ens beneficiari decideixi que l'operació s'executi per altres ens públics. En aquest cas, l'existència d'un ens executor diferent al beneficiari, s'haurà de comunicar en el moment de presentar la sol·licitud.

En aquest sentit i en el cas que les operacions siguin executades per un ens públic diferent del beneficiari, aquest ens executor haurà d'executar la totalitat de l'operació amb mitjans propis o bé haurà de procedir a la contractació del conjunt de les tasques adscrites a l'operació, amb el benentès que en cap cas l'ens executor pot delegar per segona vegada aquesta execució en un altre ens. Així mateix, i en relació amb la certificació de les despeses associades al projecte per part de l'ens beneficiari, cal atènyer-se al que disposa la base 13.8.

—4 *Obligacions dels ens beneficiaris*

Són obligacions dels ens beneficiaris:

a) Dur a terme les operacions previstes en el projecte que hagi estat objecte de cofinançament.

b) Comunicar a la Direcció General d'Administració Local la modificació de qualsevol circumstància relativa a l'actuació.

c) Facilitar a la Direcció General d'Administració Local la informació que els sigui sol·licitada en relació amb el desenvolupament i execució dels projectes cofinançats.

d) Complir amb la normativa d'informació i publicitat comunitària que contenen els articles 8 i 9 i a l'annex 1 del Reglament (CE) núm. 1828/2006, de 8 de desembre.

e) Conservar tota la documentació justificativa relacionada amb les despeses i les auditories corresponents per mantenir una pista d'auditoria adequada durant un termini de tres anys a partir del tancament total o parcial del programa operatiu, i assegurar-se que aquesta documentació estigui disponible per ser inspeccionada per les persones i els organismes competents en la matèria (personal autoritzat per les autoritat de gestió, de certificació o d'auditoria, organisme intermedi, funcionaris autoritzats de la Comunitat Europea), tal com disposen l'article 90 del

Reglament (CE) núm. 1083/2006, de 31 de juliol, i l'article 19 del Reglament (CE) núm. 1828/2006, de 8 de desembre.

f) Complir, en matèria de contractació pública, el que disposa la normativa de l'Estat i de la Unió Europea.

g) Totes les altres obligacions que estableixen aquestes bases, la normativa en matèria de subvencions i la normativa comunitària.

—5 *Línies d'actuació del programa Viure al Poble*

La tipologia dels projectes susceptibles de ser subvencionats pel programa Viure al Poble s'han d'incloure en les línies d'actuació o categories de despesa que es defineixen a continuació i han de consistir en alguna de les actuacions que a tall d'exemple s'especifiquen:

Projectes integrats per la regeneració urbana i rural: projectes de regeneració de zones urbanes i rurals degradades, adequació i integració dels nuclis de població i, especialment, desenvolupament de programes integrals que comportin una millora social, urbanística i econòmica del nucli de població i actuacions de caràcter integral destinades a la rehabilitació física, el foment del benestar social i la dinamització econòmica de les àrees urbanes immerses en un procés de regressió urbanística lligat a problemes demogràfics, socials o econòmics.

Valorització, protecció i conservació del patrimoni cultural: actuacions integrals, entre d'altres, de millora, conservació i dotació d'equipaments, monuments, paratges d'interès cultural i de restauració de béns mobles de museus i conjunts historicoartístics.

Valorització, protecció i desenvolupament del patrimoni natural: actuacions integrals, entre d'altres, encaminades a la recuperació d'espais naturals de l'entorn urbà, valorització i difusió del patrimoni natural, etc.

Ajuts per millorar els serveis turístics: actuacions integrals, entre d'altres, de millora dels accessos a espais d'interès turístic; de creació d'espais d'informació turística o oficines de turisme i de millora de l'equipament de les oficines actuals; de millora de la senyalització turística i d'embelliment dels entorns turístics; de creació de centres d'interpretació turística; de desenvolupament de plans i campanyes de dinamització i promoció turística, etc.

—6 *Subvencionabilitat de la despesa*

Als efectes d'aquestes bases i amb relació a les actuacions definides en la base anterior, s'entén per despesa subvencionable qualsevol despesa corrent o d'inversió que compleixi la normativa, d'acord amb el que disposa l'Ordre EHA/524/2008, del Ministeri d'Economia i Hisenda, de 26 de febrer, per la qual s'aproven les normes sobre la despesa subvencionable dels programes operatius del FEDER i Fons de cohesió (BOE núm. 53, d'1.3.2008).

—7 *Percentatge de finançament dels ajuts*

7.1 La subvenció mínima a atorgar per projecte serà de 330.000 €.

7.2 La taxa de cofinançament dels ajuts del programa Viure al Poble serà del 55% de la despesa subvencionable dels projectes susceptibles de ser incorporats en aquest programa. Així, del total de la despesa subvencionable de cada projecte, el 50% anirà a càrrec del Fons europeu de desenvolupament regional i el 5% restant, a càrrec del Departament de Governació i Administracions Públiques.

—8 *Import mínim dels projectes*

Els projectes presentats han de tenir una despesa subvencionable mínima de 600.000 € i màxima d'1.300.000 €.

—9 *Requisits dels projectes susceptibles de cofinançament*

Els projectes susceptibles de rebre l'ajut del Programa Viure al Poble han de complir els requisits següents:

a) No han d'haver conclòs abans de la data a partir de la qual es considerin subvencionables, que és la data de resolució de la convocatòria.

b) S'han d'adequar als objectius, eixos i categories establerts en el programa operatiu i als documents que el desenvolupin i s'han de poder lliurar a l'ús públic, totalment, una vegada executada l'operació objecte de cofinançament.

c) No hauran de patir, abans de transcórrer cinc anys des de la seva finalització, cap modificació de la qual derivi un canvi en la naturalesa de la propietat.

—10 *Termini d'execució dels projectes*

El període de programació comprèn de l'1 de gener de 2007 al 31 de desembre de 2013, sens perjudici de la possible ampliació que disposa l'article 56 del Reglament (CE) 1083/2006.

—11 *Incompatibilitats*

11.1 En els projectes cofinançats pel programa Viure al Poble no es podrà donar el supòsit de doble finançament de les despeses imputades al projecte amb altres ajuts procedents de règims comunitaris o nacionals que rebin finançament comunitari, ni es podrà rebre ajuts d'altres programes operatius cofinançats pel FEDER diferents del Programa operatiu regional i ocupació de Catalunya 2007-2013.

11.2 Atès el que disposa l'apartat anterior, aquests ajuts són incompatibles amb els de qualsevol altre fons comunitari, amb l'única excepció del que disposa l'article 34 del Reglament (CE) 1083/2006, d'11 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu i al Fons de cohesió.

11.3 Igualment, la concessió d'un ajut del programa Viure al Poble a un ens beneficiari és incompatible amb la concessió d'ajuts procedents de la convocatòria dels eixos 2 i 4 del Programa operatiu de Catalunya 2007-2013 i, per tant, si se n'és beneficiari, s'haurà d'optar per un dels dos ajuts.

—12 *Projectes generadors d'ingressos*

Als efectes d'aquestes bases i en relació amb els projectes que superin el milió d'euros i que generin ingressos, serà d'aplicació el que estableix l'article 55 del Reglament (CE) núm. 1083/2006, modificat pel Reglament (CE) núm. 1341/2008, del Consell, de 18 de desembre.

—13 *Procediment*

13.1 *Sol·licituds i terminis*

El termini de presentació de sol·licituds per al procés de selecció serà el que estableixi la corresponent convocatòria. En cap cas els ens beneficiaris podran presentar més d'una sol·licitud per convocatòria.

Les sol·licituds s'han d'efectuar i trametre telemàticament a través de l'extranet de les administracions catalanes, plataforma eaCat (www.eacat.cat), sens perjudici del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El formulari de sol·licitud i un índex amb el contingut que ha de tenir la memòria requerida estaran a disposició dels ens beneficiaris al portal de municipis i comarques Municat (www.municat.net). La Direcció General d'Administració Local prestarà l'assistència necessària als ens locals en la tramesa de les respectives sol·licituds.

La sol·licitud efectuada a través de la plataforma eaCat es considerarà presentada davant l'Administració de la Generalitat una vegada registrada i amb constància de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació del sol·licitant i òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

La presentació de les sol·licituds comporta l'acceptació plena, per part dels ajuntaments, de les bases de la convocatòria.

13.2 *Documentació*

Juntament amb la sol·licitud, s'haurà de trametre la documentació que es detalla a continuació en tres fitxers diferenciats amb el contingut següent:

1) Memòria o pla en què es motivi l'estratègia de desenvolupament de l'actuació proposada i pressupost detallat per a cada actuació que derivi de l'es-

tratègia de desenvolupament local, així com un calendari de les actuacions per anualitats.

2) Plànols generals i plànol de situació a escala suficient per tal d'identificar l'operació.

3) Documentació administrativa:

a) Certificat expedit per l'òrgan competent que acrediti la disponibilitat del terreny i/o dels béns immobles, si escau, en funció del projecte.

b) Declaració d'impacte ambiental, si se'n disposa en el moment de presentació de la sol·licitud, o certificació que per a l'execució del projecte no es requereix del tràmit d'avaluació d'impacte ambiental. Els projectes que requereixin declaració d'impacte ambiental només seran susceptibles de ser subvencionats si es disposa d'aquesta declaració en el moment de resolució de la convocatòria.

c) Si el projecte s'ha de dur a terme en territori de Xarxa Natura 2000, certificat que l'execució del projecte no està immersa en les afectacions generals de les directrius de la Xarxa Natura 2000.

Si és procedent, en els projectes en què sigui necessari per la seva tipologia s'adjuntarà amb la documentació administrativa:

a) L'estimació d'ingressos.

b) En el supòsit que l'ens local pretengui que l'execució la dugui a terme un ens diferent del beneficiari, també caldrà que aquest presenti la documentació acreditativa de l'acord subscrit entre l'ens beneficiari i l'ens executor, així com la condició d'ens públic d'aquest últim.

La documentació annexa a les sol·licituds haurà de presentar-se en format de text (Word); de full de càlcul (Excel); de PDF o d'Autocad (plànols).

13.3 Tramitació

La Direcció General d'Administració Local tramitarà les sol·licituds presentades.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts o no s'hi adjunten els documents esmentats, es requerirà als municipis sol·licitants perquè en el termini de deu dies hàbils esmenin els defectes o adjuntin els documents preceptius, tot indicant que si no ho fan es considerarà que desisteixen de la seva petició, amb la resolució prèvia corresponent. Aquest requeriment s'efectuarà pels mitjans telemàtics de l'eaCat.

L'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds pot demanar tota la informació complementària que consideri necessària per avaluar les sol·licituds.

13.4 Òrgan de selecció dels projectes

El Comitè de Selecció serà l'òrgan encarregat de la selecció dels projectes i estarà format per les persones titulars de les unitats següents:

Subdirecció General de Cooperació Local (Departament de Governació i Administracions Públiques).

Subdirecció General de Programació (Departament d'Economia i Finances).

13.5 Criteris de selecció

Els criteris de selecció i prioritització específics del programa Viure al Poble, que desenvolupen i concreten els aprovats pel Comitè de Seguiment del Programa Operatiu FEDER Catalunya 2007 el 17 de juny de 2009, són, en ordre decreixent de puntuació, els següents:

a) Criteris socioeconòmics:

Nombre d'habitants directament beneficiats per l'operació, així com el percentatge que en resulti respecte de la població total de referència.

Regressió demogràfica: pèrdua o envelliment de població.

Regressió urbanística: espais afectats per degradació progressiva.

Dèficits socials i locals importants o problemes econòmics, socials o ambientals especialment greus.

Actuacions que signifiquin una potenciació de les infraestructures turístiques o encaminades a augmentar la competitivitat de l'oferta turística catalana.

Creació, manteniment o consolidació de llocs de treball de qualitat i de capacitat formativa, molt especialment si afecten col·lectius desfavorits.

- Taxa d'atur superior a la mitjana catalana.
- Actuacions que fomentin la protecció, rehabilitació i preservació del patrimoni cultural.
- Actuacions que fomentin els actius naturals i la valorització del patrimoni natural o la millora ambiental del nucli.
- Estacionalitat del turisme.
- Dependència econòmica d'un únic sector productiu.
- b) Criteris de maduresa:
- Operacions emmarcades en projectes globals del territori i/o estratègics.
- Disponibilitat de terrenys i/o dels béns immobles on es dugui a terme l'operació.
- Disponibilitat de cofinançament per a l'execució de l'operació.
- c) Criteris de complementarietat:
- La complementarietat de l'operació amb altres programes del Departament de Governació i Administracions Públiques, altres departaments de la Generalitat de Catalunya i altres administracions (diputacions provincials, consells comarcals, Administració general de l'Estat), especialment en tot allò que faci referència a programes de desenvolupament local i gestió dels espais, sempre que cap d'aquests altres programes estigui finançat per fons europeus.
- Que l'actuació comporti un canvi significatiu en el nucli beneficiat.
- d) Criteris innovadors:
- Ús i difusió de noves tecnologies en àmbits on no s'utilitzaven anteriorment.
- Aplicació de mètodes no utilitzats en l'àmbit local o importació i adaptació d'experiències d'altres zones.
- e) Criteris mediambientals
- Actuacions turístiques que preservin els espais naturals fràgils per mitjà del control efectiu de l'accés del públic a aquests espais.

13.6 Procés de selecció

La Direcció General d'Administració Local estudiarà les sol·licituds presentades, exclourà les que no compleixin els requisits, informará les entitats més representatives dels ens locals de Catalunya i trametrà al Comitè de Selecció les restants perquè aquest òrgan valori els projectes amb els criteris que estableix la base 13.5 i prenent en consideració especial el contingut de la memòria valorada esmentada en la base 13.2.1.

13.7 Resolució i notificació

Posteriorment a la proposta del Comitè de Selecció i un cop informada la Comissió de Govern Local de Catalunya per mitjà de la Subcomissió de Règim Econòmic, el director general d'Administració Local dictará la resolució sobre la incorporació a les categories del programa operatiu dels projectes inclosos en la llista d'operacions seleccionades a les quals s'assigna cofinançament en el marc del programa Viure al Poble, així com de les no seleccionades a les quals no s'assigna cofinançament.

En el primer dels casos, la resolució especificará l'ens responsable, el títol de l'operació, la categoria, la despesa subvencionable, el percentatge de cofinançament del FEDER i del Departament de Governació i Administracions públiques i el fet que l'acceptació del finançament del projecte per part del programa Viure al Poble comporta la inclusió en una llista de beneficiaris que es publicarà electrònicament o per altres mitjans, de conformitat amb l'article 7, apartat 2, lletra d) del Reglament (CE) núm. 1828/2006. Igualment, la resolució farà referència al fet que l'ens beneficiari resta sotmès a totes les obligacions establertes per les bases reguladores, la normativa en matèria de subvencions i la normativa comunitària.

La notificació de la resolució amb què finalitzarà aquest procediment es durà a terme mitjançant la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Paral·lelament i a efectes únicament informatius, la Direcció General d'Administració Local comunicarà, de forma individualitzada a cadascun dels ens sol·licitants, el resultat del procediment de selecció.

Contra la resolució del director general d'Administració Local indicada, els

ens locals podran presentar requeriment previ davant del director general d'Administració Local en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Si transcorregut el termini de resolució i notificació no s'ha dictat una resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada, d'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el silenci administratiu.

Per altra banda, tots els projectes que obtinguin cofinançament del programa Viure al Poble, seran beneficiaris d'un ajut complementari corresponent al 5% de la despesa subvencionable del total del projecte, posteriorment a l'informe dels respectius serveis territorials.

L'atorgament d'aquestes subvencions complementàries l'aprovarà i resoldrà el director general d'Administració Local un cop hagi estat resolt l'ajut de cofinançament FEDER. Aquests ajuts complementaris es publicaran, a l'efecte de la notificació, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

13.8 Execució dels projectes

A mesura que s'executin les operacions, els ens beneficiaris certificaran de manera semestral, per mitjà de la plataforma eaCat, els pagaments efectivament realitzats als proveïdors i informaran sobre l'estat de la contractació, dels projectes, de les despeses de personal i de l'execució dels indicadors operatius requerits.

En cas que l'ens beneficiari sigui diferent de l'executor, per poder emetre la certificació semestral de despeses caldrà que, prèviament, l'ens executor hagi efectuat pagaments als proveïdors i que l'ens beneficiari també hagi efectuat els pagaments corresponents a l'ens executor.

Així mateix, tal com disposa la base 4, l'ens beneficiari haurà de disposar i conservar en el seu poder tots els documents justificatius relacionats amb les despeses efectuades, així com complir amb la normativa de l'Estat i de la Unió Europea en matèria de contractació pública. Aquestes obligacions, igualment, també li pertocaran a l'ens executor, quan sigui diferent de l'ens beneficiari.

13.9 Control

La Direcció General d'Administració Local efectuarà les verificacions administratives i *in situ* que estableix la normativa comunitària. A aquests efectes, podrà requerir a l'ens beneficiari la documentació que acrediti que la despesa declarada és real, que els béns s'han lliurat o els serveis s'han prestat de conformitat amb la decisió aprovatòria i que els projectes i les despeses compleixen les normes comunitàries i nacionals.

Així mateix i d'acord amb les seves funcions, la Intervenció General de Catalunya durà a terme l'activitat de control que estableix el programa operatiu FEDER de Catalunya.

13.10 Pagament

La Direcció General d'Administració Local verificarà la despesa certificada, elaborarà un informe i el traslladarà a la Direcció General d'Anàlisi i Política Econòmica per a la seva revisió.

La Direcció General d'Anàlisi i Política Econòmica, un cop hagi verificat que la certificació compleix les condicions requerides, la remetrà a la Subdirecció General de Certificació i Pagaments, del Ministeri d'Economia i Hisenda, òrgan que assumeix les competències d'elaborar i trametre a la Comissió Europea les certificacions de les declaracions de despesa i les sol·licituds de pagament, d'acord amb l'article 61 del Reglament (CE) núm. 1083/2006, d'11 de juliol, del Consell.

La Comissió Europea efectuarà els pagaments en el termini de dos mesos a partir de la data en què la sol·licitud de pagament admissible quedi registrada davant d'aquest òrgan.

L'aportació complementària del Departament de Governació i Administracions Públiques es lliurarà proporcionalment a la despesa executada i pagada un cop sigui verificada la seva certificació.

—14 *Modificacions*

14.1 Durant el procés de selecció el director general d'Administració Local, d'ofici i segons les necessitats de la programació, podrà modificar l'adscripció dels projectes a altres categories de la mateixa convocatòria.

14.2 Igualment, per raons d'eficàcia i simplicitat administrativa, es podrà modificar el títol i la descripció amb què els ens sol·licitants han presentat els projectes susceptibles de ser subvencionats tot respectant-ne l'objecte i la finalitat.

14.3 Un cop l'operació hagi estat inclosa a la llista de projectes cofinançats pel programa Viure al Poble i posteriorment a la petició de l'ens beneficiari, es resoldrà de manera motivada el canvi d'ens executor o qualsevol altre canvi que pugui produir-se en la destinació de la subvenció, tot respectant el contingut i la finalitat de l'operació i el període.

Totes aquestes modificacions s'aprovaran per resolució del director general d'Administració Local, degudament motivada, que es notificarà als ens locals beneficiaris.

—15 *Revocació*

En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions que han de dur a terme els ens beneficiaris, la Direcció General d'Administració Local, després de donar audiència a l'ens local, resoldrà, si s'escau, la revocació total o parcial del cofinançament assignat a l'actuació.

—16 *Renúncia*

L'ens beneficiari d'un projecte subvencionat pel programa Viure al Poble pot renunciar, totalment o parcialment, a la subvenció de l'operació. De la renúncia, se'n donarà compte a la Direcció General d'Administració Local, qui l'acceptarà sense més tràmit que l'obligació de finalitzar formalment el procediment, en els termes que estableix l'article 91 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—17 *Aplicació de romanents*

17.1 La baixa d'una operació, ja sigui per renúncia o per revocació total o parcial, comportarà l'obligació de retornar qualsevol quantitat que s'hagi percebut per aquest concepte amb càrrec al programa Viure al Poble.

17.2 El romanent econòmic originat per una renúncia o revocació es destinarà a incrementar el cofinançament assignat a projectes ja inclosos en el programa Viure al Poble que hagin sobreexecutat la despesa subvencionable, tot respectant en la seva redistribució l'aplicació dels criteris de selecció que s'estableixen en la base 13.5.

Definicions

Operació: projecte presentat a la convocatòria del programa Viure al Poble que ha estat seleccionat per ser executat i cofinançat, d'acord amb els criteris establerts pel Comitè de Seguiment i desenvolupats per la convocatòria.

Beneficiaris del programa Viure al Poble: municipis de Catalunya amb una població de dret de fins a 2.000 habitants, segons el padró oficial de població que s'estableixi en la corresponent convocatòria, susceptibles de rebre cofinançament del programa.

Fons europeu de desenvolupament regional: instrument financer destinat a reduir les disparitats entre els nivells de desenvolupament de les diferents regions europees i contribuir al desenvolupament de les activitats econòmiques, dins l'objectiu de competitivitat i ocupació.

Programa operatiu: document presentat per l'estat membre i aprovat per la Comissió, en el qual es recull una estratègia de desenvolupament dels objectius de la política regional comunitària a realitzar per una o diverses regions, amb l'ajut dels fons europeus i durant un determinat període de programació.

Cofinançament: les polítiques europees sobre subvencions estan orientades pels principis de complementarietat i addicionalitat, que preveuen que les intervencions dels fons comunitaris no han de substituir sinó complementar les actuacions previstes per les autoritats nacionals, regionals i locals, per mitjà de la coparticipació d'aquests fons a les despeses estructurals de naturalesa pública d'àmbit estatal o inferior.

(10.015.141)
