

DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

DECRET

373/2004, de 7 de setembre, de modificació del Decret 225/2002, de 27 d'agost, pel qual es regula la Comissió de Delimitació Territorial.

El Decret 225/2002, de 27 d'agost, pel qual es regula la Comissió de Delimitació Territorial, va establir la composició d'aquest òrgan col·legiat, integrat per representants de l'Administració de la Generalitat, de les entitats locals de Catalunya, de les universitats catalanes i de l'Institut d'Estudis Catalans.

Els geògrafs són el col·lectiu professional més directament implicat en l'estudi de l'organització territorial i aquesta Comissió analitza des del punt de vista territorial les sol·licituds i les propostes sobre la revisió i la modificació dels límits dels ens locals de Catalunya i de les demarcacions en què s'estructura territorialment l'Administració de la Generalitat, per la qual cosa s'hauria d'incloure, de manera permanent, un membre d'aquest col·lectiu dins l'esmentada Comissió.

La Comissió de Delimitació Territorial, en la seva sessió de 22 de juliol de 2004, va informar favorablement la modificació dels articles 4 i 7 del Decret 225/2002, de 27 d'agost, pel qual es regula la Comissió de Delimitació Territorial, per tal d'integrar de manera permanent un membre de la Delegació de Catalunya del Col·legi de Geògrafs en aquesta Comissió.

D'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessor, a proposta del conseller de Governació i Administracions Públiques i d'acord amb el Govern,

DECRETO:

Article únic

Es modifiquen l'apartat 1 de l'article 4 i l'article 7 del Decret 225/2002, de 27 d'agost, pel qual es regula la Comissió de Delimitació Territorial, que queden redactats de la manera següent:

"Article 4

"Composició

"4.1 La Comissió de Delimitació Territorial està integrada per:

"Vuit representants de l'Administració de la Generalitat.

"Vuit representants de les entitats locals de Catalunya.

"Tres representants de les universitats de Catalunya.

"Un representant del Col·legi de Geògrafs.

"Un representant de l'Institut d'Estudis Catalans".

" Article 7

"Representació de les universitats, del Col·legi de Geògrafs i de l'Institut d'Estudis Catalans.

"7.1 Els representants de les universitats catalanes i els seus suplents són proposats pel Consell Interuniversitari de Catalunya entre especialistes en temes de dret administratiu, geografia i urbanisme.

"7.2 La Delegació de Catalunya del Col·legi de Geògrafs ha de proposar un titular i un suplent en la Comissió.

"7.3 L'Institut d'Estudis Catalans ha de proposar un titular i un suplent en la Comissió".

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroguen l'apartat 1 de l'article 4 i l'article 7 del Decret 225/2002, de 27 d'agost, pel qual es regula la Comissió de Delimitació Territorial.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entra en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 7 de setembre de 2004

PASQUAL MARAGALL I MIRA
President de la Generalitat de Catalunya

JOAN CARRETERO I GRAU
Conseller de Governació
i Administracions Públiques

(04.210.110)

DECRET

374/2004, de 7 de setembre, de modificació del Decret 223/1996, de 12 de juny, de creació del Consell Assessor de les Comunitats Catalanes i del Cens registral dels centres i agrupacions catalans al món.

L'article 17 de la Llei 18/1996, de 27 de desembre, de relacions amb les comunitats catalanes a l'exterior estableix que el Consell Assessor de les Comunitats Catalanes tindrà 12 membres en representació dels departaments de la Generalitat que determini el Govern.

El Decret 223/1996, de 12 de juny, de creació del Consell Assessor de les Comunitats Catalanes i del Cens registral dels centres i agrupacions catalans al món, determina, a l'article 4 quins departaments de la Generalitat es troben representats en el Consell Assessor.

Mitjançant el Decret 296/2003, de 20 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, es van crear nous departaments de la Generalitat, alguns van assumir noves competències i es va modificar el nom d'altres, per la qual cosa cal adaptar la composició del Consell Assessor de les Comunitats Catalanes a la nova organització de la Generalitat i a la nova nomenclatura i competències dels departaments.

En conseqüència, a proposta del conseller de Governació i Administracions Públiques i d'acord amb el Govern

DECRETO:

Article únic

Es modifica l'article 4 del Decret 223/1996, de 12 juny, de creació del Consell Assessor de les Comunitats Catalanes i del Cens registral dels centres i agrupacions catalans al món, que queda redactat de la manera següent:

"Article 4

"4.1 El Consell Assessor de les comunitats catalanes té la composició següent:

"a) President: El president de la Generalitat, que podrà delegar en el conseller del departament competent en matèria de comunitats catalanes a l'exterior o en el vicepresident.

"b) Vicepresident: el secretari de Cooperació Exterior.

"c) Vocals: dotze vocals en representació dels departaments de la Presidència, Governació i Administracions Públiques, Economia i Finances, Educació, Cultura, Salut, Política Territorial i Obres Públiques, Treball i Indústria, Justícia, Comerç, Turisme i Consum, Benestar i Família i Relacions Institucionals i Participació.

"Onze vocals en representació de les diferents comunitats catalanes existents en el món, els quals es distribuïran de la manera següent: cinc vocals en representació dels centres situats a Amèrica, quatre en representació dels existents a Europa i un en representació dels d'Àfrica i Àsia i un en representació dels existents a Oceania.

"4.2 Actuarà com a secretari del Consell Assessor el responsable de les comunitats catalanes de la Secretaria de Cooperació Exterior."

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 7 de setembre de 2004

PASQUAL MARAGALL I MIRA
President de la Generalitat de Catalunya

JOAN CARRETERO I GRAU
Conseller de Governació
i Administracions Públiques

(04.211.093)

DECRET

375/2004, de 7 de setembre, pel qual s'aproven les bases d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2004-2007.

L'article 17 del Decret 189/2003, d'1 d'agost, de convocatòria per a la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2004-2007, estableix que l'execució de les obres i serveis inclosos dins la formulació del PUOSC del quadrienni 2004-2007 s'ha d'ajustar a les bases d'execució que aprovi el Govern.

La Comissió de Cooperació Local, en data 3 de setembre de 2004, ha aprovat definitivament la planificació quadriennal del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, i la formulació per a l'any 2004, i ha emès informe favorable sobre les bases d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2004-2007.

Així mateix, el Ple de la Diputació de Girona, en data 17 de febrer de 2004, va aprovar les bases d'execució del Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona.

Vist que s'han complert tots els tràmits que estableix la normativa vigent;

A proposta del conseller de Governació i Administracions Públiques i d'acord amb el Govern,

DECRETO:

Article 1

S'aproven les bases d'execució del Pla únic

d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2004-2007, les quals figuren a l'annex 1 d'aquest Decret.

Article 2

S'aproven les bases d'execució dels programes específics de cooperació municipal de la Diputació de Girona i de biblioteques del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2004-2007, les quals figuren als annexos 2 i 3 d'aquest Decret.

DISPOSICIONS FINALS

—1 Es faculta el conseller de Governació i Administracions Públiques per a l'execució d'aquest Decret.

—2 Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 7 de setembre de 2004

PASQUAL MARAGALL I MIRA
President de la Generalitat de Catalunya

JOAN CARRETERO I GRAU
Conseller de Governació
i Administracions Públiques

ANNEX 1

Bases d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2004-2007

Primera

1.1 Aquestes bases són d'aplicació directa a les subvencions del Programa general i dels programes específics de municipis petits i nuclis de població i d'acció territorial del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al quadrienni 2004-2007, i d'aplicació supletòria per als programes específics de biblioteques, els d'àmbit provincial i comarcal i els que s'aprovin en un futur d'acord amb el que estableix el Decret 189/2003.

1.2 La gestió i l'execució de les subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) per al quadrienni 2004-2007 es regeix per aquest Decret, pel Decret 189/2003, d'1 d'agost, de convocatòria per a la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya 2004-2007, per la Llei 23/1987, de 23 de desembre, reguladora del PUOSC, i pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

1.3 Pel que fa a la contractació i l'execució de les actuacions subvencionades, és d'aplicació el Reial decret legislatiu 2/2000, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Segona

Obligacions dels ens locals beneficiaris

2.1 Els ens locals beneficiaris hauran de complir el que estableixen aquestes bases i el Decret 189/2003, de convocatòria per a la formulació del PUOSC 2004-2007. Qualsevol incompliment d'aquestes bases i, concretament,

dels terminis d'adjudicació i execució, de la legislació sobre contractació pública i de l'aplicació de les subvencions a les actuacions incloses en el PUOSC comportarà la revocació.

2.2 Els ens beneficiaris hauran d'executar les actuacions subvencionades en la seva totalitat, de manera que siguin susceptibles de ser lliurades a l'ús general o al servei corresponent.

2.3 Així mateix, estan obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida en relació amb les esmentades actuacions pel Departament de Governació i Administracions Públiques, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o òrgans equivalents.

Tercera

Contractació de les actuacions

3.1 Els ens locals beneficiaris de les subvencions del PUOSC 2004-2007 hauran d'adjudicar les obres, serveis o subministraments subvencionats en un termini màxim d'un any a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de l'aprovació del programa del PUOSC de l'anualitat corresponent, si bé podran sol·licitar al director general d'Administració Local abans de finalitzar aquest termini una pròrroga, que no podrà ser superior a sis mesos més, o la inclusió de l'actuació en el PUOSC d'una anualitat posterior.

3.2 En les subvencions del PUOSC atorgades per a l'adquisició d'immobles, els ens locals beneficiaris hauran d'haver finalitzat la tramitació administrativa que exigeix el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, en el termini màxim d'un any, a comptar de l'endemà de la publicació en el DOGC del programa del PUOSC de l'anualitat corresponent, sens perjudici de la possibilitat de sol·licitar la pròrroga o el canvi d'anualitat que s'estableix a l'apartat 1 d'aquesta base.

3.3 La contractació de les actuacions s'haurà de realitzar amb estricta compliment del que estableix la legislació vigent de contractació pública.

3.4 Els anuncis de licitació s'hauran de publicar, en tot cas, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en la resta de diaris oficials que siguin preceptius d'acord amb la normativa vigent.

Quarta

Canvis de destinació

4.1 Els ens beneficiaris podran sol·licitar que l'ajut destinat a una determinada actuació es destini totalment o parcialment a una altra, sempre que la nova actuació compleixi els requisits necessaris per a la seva inclusió en el mateix programa que la subvencionada inicialment.

4.2 A les sol·licituds de canvi de destinació s'haurà d'adjuntar la documentació que estableix la convocatòria del PUOSC en relació amb la nova actuació i s'haurà de justificar que existeixen circumstàncies noves i no previstes inicialment que fan necessari el canvi sol·licitat.

4.3 El director general d'Administració Local resoldrà sobre el canvi de destinació, d'acord amb els criteris i requisits que s'estableixen a la convocatòria, i atenen la disponibilitat dels crèdits pressupostaris.

4.4 Els terminis d'adjudicació establerts a la base tercera començaran a comptar a partir

de la notificació a l'ens beneficiari de la resolució de canvi de destinació, llevat que a la mateixa resolució s'estableixi altrament.

Cinquena

Encàrrec de gestió per a la contractació i execució de les actuacions

5.1 En el cas que els ens locals beneficiaris no tinguin suficient capacitat de gestió tècnica i/o administrativa per contractar les actuacions, podran encarregar-ne la gestió al consell comarcal corresponent, i si aquest tampoc té suficient capacitat, a la diputació que correspongui.

5.2 La contractació de les actuacions del PUOSC d'una entitat municipal descentralitzada la realitzarà l'ajuntament del municipi en el qual està integrada sempre que no la pugui executar directament.

5.3 En el cas d'actuacions cofinançades per altres departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o organismes públics, l'encàrrec de gestió el podrà assumir el departament o organisme corresponent.

5.4 D'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'encàrrec de gestió s'haurà de formalitzar en un conveni, que contindrà els requisits mínims que estableix l'expressat article i en el qual l'entitat que assumeix l'encàrrec haurà d'obligar-se expressament a complir el que disposen aquestes bases en relació amb els beneficiaris.

5.5 Els ens locals beneficiaris hauran de trametre als serveis territorials de Governació i Administracions Públiques una còpia del conveni subscrit en un termini màxim de 10 dies des de la signatura.

Sisena

Documentació administrativa

Un cop realitzada la tramitació administrativa corresponent i, en qualsevol cas, abans de l'adjudicació, el beneficiari haurà de trametre als serveis territorials de Governació i Administracions Públiques la documentació següent:

a) Un certificat de l'òrgan competent que acrediti que es disposa de dotació pressupostària suficient per atendre el finançament de l'actuació, i que es disposa de les llicències, autoritzacions i, si escau, de l'aprovació definitiva dels projectes i de la disponibilitat dels terrenys necessaris per iniciar l'execució de l'actuació.

b) En el cas de les obres, dues còpies del projecte o, si s'escau, dels documents tècnics suficients per contractar, d'acord amb la normativa vigent de contractació administrativa.

c) Per a l'adquisició de béns immobles, un certificat que acrediti que s'ha tramitat l'expedient d'acord amb el que estableix la normativa patrimonial, amb especificació de la destinació del bé.

Setena

Determinació de l'import de les subvencions

El director general d'Administració Local, un cop rebuda la documentació acreditativa de la contractació de l'actuació, determinarà l'import consolidat de la subvenció, que en cap cas superarà el programat en el PUOSC, per aplicació del percentatge de la subvenció programada al preu d'adjudicació, sens perjudici de l'aplicació general del que estableix l'article 23 del Decret 189/2003, d'1 d'agost.

Vuitena*Gestió de les subvencions*

8.1 Els consells comarcals actuaran com a entitats col·laboradores de la Generalitat de Catalunya en la gestió de les subvencions, d'acord amb el que estableix el Text refós de la Llei de finances públiques, i, en conseqüència, realitzaran el seguiment de les actuacions i el pagament de les subvencions. També podran assumir aquestes funcions altres departaments o organismes de la Generalitat de Catalunya en relació amb els programes o actuacions del PUOSC que correspongui.

8.2 El director general d'Administració Local, en la mateixa resolució que determini l'import de la subvenció, designarà el consell comarcal o organisme que haurà d'actuar com a entitat col·laboradora i ordenarà que se li transfereixi l'import de la subvenció. L'entitat col·laboradora estarà obligada a afectar els recursos transferits al conjunt de les subvencions de les actuacions incloses al PUOSC de l'annualitat corresponent.

8.3 Els ens beneficiaris i les entitats col·laboradores estan obligats a informar puntualment de les incidències de qualsevol classe que sorgeixin en el desenvolupament de les seves funcions, i a facilitar tota aquella informació que, en relació amb l'execució de les actuacions subvencionades, els sigui requerida.

8.4 La Direcció General d'Administració Local dictarà les instruccions que siguin necessàries per a la correcta gestió del PUOSC i el seguiment de l'execució de les actuacions incloses i facilitarà models normalitzats de documentació administrativa.

Novena*Execució de les actuacions*

Els ens beneficiaris hauran d'executar les actuacions contractades en el termini que s'estableixi en el plec de clàusules, en el projecte o en el document contractual corresponent. Aquest termini no podrà ser superior a dues anualitats pressupostàries. Qualsevol pròrroga, ampliació o modificació de terminis en els contractes s'haurà de comunicar immediatament als serveis territorials de Governació i Administracions Públiques i a l'entitat col·laboradora, i resta condicionada a la disponibilitat dels crèdits pressupostaris.

Desena*Modificacions*

10.1 Qualsevol modificació en els projectes subvencionats s'haurà de tramitar i justificar d'acord amb el que estableix el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i la legislació de contractes, i en cap cas les modificacions en un projecte poden comportar que, de fet, es produeixi un canvi de destinació de la subvenció.

10.2 Els projectes modificats s'hauran de trametre per duplicat als serveis territorials de Governació i Administracions Públiques corresponents, que en trametan un exemplar a l'entitat col·laboradora.

10.3 En cas que les modificacions suposin un augment del pressupost que consta en el PUOSC, l'ens beneficiari haurà d'acreditar el seu finançament, tenint en compte que les modificacions de projectes no comporten l'increment de la subvenció. Quan, contràriament, les

modificacions suposin una disminució del pressupost, es mantindrà la subvenció aprovada inicialment fins arribar als percentatges màxims establerts a la convocatòria del PUOSC.

10.4 El director general d'Administració Local emetrà la resolució corresponent, en la qual s'actualitzaran les dades econòmiques de la subvenció.

Onzena*Pagament de les subvencions*

11.1 Les subvencions s'abonaran posteriorment a la presentació per triplicat als serveis territorials de Governació i Administracions Públiques de la documentació justificativa de la despesa realitzada a càrrec de la subvenció PUOSC. Els serveis territorials trametan els justificants a les entitats col·laboradores per al seguiment de l'execució de les actuacions i el seu pagament.

11.2 En les actuacions consistents en l'execució d'obres, els ens beneficiaris expediran els certificats mensuals corresponents, d'acord amb el que estableix la legislació de contractes o en els termes que consti en el plec de clàusules corresponent. Els certificats s'hauran de formular d'acord amb el model normalitzat establert pel Departament de Governació i Administracions Públiques.

11.3 Per a cada justificant o certificat presentat s'abonarà la part corresponent de la subvenció, que es calcularà aplicant a l'import del certificat o de la factura el percentatge de subvenció que correspon a l'actuació, d'acord amb la base 7.

11.4 Els ens beneficiaris hauran d'acreditar, en el moment de presentar el primer justificant, la col·locació del cartell anunciador que estableix la base 17.

Dotzena*Avançament de contractació i execució*

12.1 Les entitats locals que vulguin avançar, al seu càrrec, la contractació i execució de les actuacions incloses en la planificació quadriennal 2004-2007 aprovada per la Comissió de Cooperació Local, hauran de comunicar-ho als serveis territorials de Governació i Administracions Públiques corresponents, als efectes del seguiment de l'actuació per a la seva incorporació posterior a l'expedient de gestió del PUOSC de l'annualitat corresponent.

12.2 En qualsevol cas, per al lliurament de les subvencions corresponents als PUOSC dels exercicis 2005, 2006 i 2007 caldrà atènyer-se a l'aprovació dels respectius pressupostos i acords d'aprovació del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Tretzena*Operacions de crèdit*

Els ens locals que hagin de contractar operacions de crèdit per al finançament d'actuacions incloses en el Pla, necessitaran l'autorització del Departament d'Economia i Finances quan hi concorrin els supòsits establerts per la legislació d'hisendes locals. En qualsevol cas, serà d'aplicació el que estableix l'Ordre de 28 de juny de 1999, en matèria de tutela financera dels ens locals, modificada per l'Ordre ECF/324/2003, de 2 de juny, i per l'article 64 de la Llei 62/2003, de 30 de desembre.

Catorzena*Liquidació de la subvenció*

14.1 La liquidació de l'import de la subvenció es realitzarà en el moment en què l'ens beneficiari acreditat que l'actuació s'ha executat correctament, mitjançant la presentació del document de recepció o conformitat corresponent, d'acord amb el que estableix la legislació de contractes.

14.2 En l'execució d'obres, l'ens beneficiari haurà de comunicar a l'entitat col·laboradora la data en què es realitzarà la recepció, per tal que hi pugui assistir un representant d'aquest. La subvenció es liquidarà després de la recepció i posteriorment a la presentació, davant els serveis territorials, del darrer certificat, de l'acta de recepció i del certificat final d'obra.

14.3 En el supòsit que l'ens beneficiari hagi subscrit un conveni d'encàrrec de gestió, l'acta de recepció comportarà el lliurament de l'obra a aquest, per a l'ús general o servei corresponent.

Quinzena*Seguiment i liquidació del Pla*

15.1 Els entitats col·laboradores hauran de trametre als serveis territorials de Governació i Administracions Públiques, mitjançant l'extranet de les administracions catalanes, eaCat (www.eacat.net), una relació dels ingressos rebuts i de les quantitats disposades per al pagament de les subvencions.

15.2 Un cop executades totes les actuacions del Pla, i d'acord amb els resultats finals d'execució que facilitaran les entitats col·laboradores, s'efectuarà la liquidació del Pla de l'annualitat corresponent.

Setzena*Romanents*

16.1 Els romanents econòmics que es produeixin en l'execució de qualsevol dels programes del Pla podran destinar-se a finançar les subvencions derivades de situacions d'urgència o de danys catastròfics, d'acord amb el que estableix l'Ordre GRI/376/2002, de 4 de novembre, que les regula.

16.2 Mitjançant resolució del conseller de Governació i Administracions Públiques, els romanents es podran aplicar també a:

a) Incrementar l'import d'una subvenció, posteriorment a la presentació de la sol·licitud corresponent de l'ens beneficiari, quan per causes sobrevingudes no sigui possible l'execució de l'actuació subvencionada per manca de disponibilitat financera de l'ens beneficiari.

b) Incloure actuacions programades en altres anualitats del PUOSC que hagin avançat la seva contractació i execució, d'acord amb el que estableix la base 12.

c) Atendre altres sol·licituds presentades a la convocatòria i no seleccionades inicialment per manca de recursos econòmics.

Dissetena*Divulgació*

17.1 Els adjudicataris de les obres subvencionades hauran de col·locar a càrrec seu els cartells anunciadors, les especificacions dels quals es trobaran a l'eaCat.

17.2 En totes les obres que es realitzin en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, el contingut dels cartells anunciadors es redactarà en aranès, com a llengua pròpia i oficial, d'acord

amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i la Llei 16/1990, de 13 de juliol, del règim especial de la Vall d'Aran.

17.3 Aquests cartells romandran col·locats des de l'inici de les obres fins a la seva recepció, a partir de la qual han de ser desmuntats a càrrec de l'adjudicatari.

ANNEX 2

Bases d'execució del Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona

Primera

El Programa s'executarà segons els projectes i estudis aprovats reglamentàriament que hagin servit de base per a la seva inclusió en el PUOSC.

Segona

Els projectes s'hauran de referir a obres completes, susceptibles de ser lliurades a l'ús general o al servei corresponent.

Tercera

Correspondrà als ajuntaments beneficiaris la contractació de les obres. Els ajuntaments que no tinguin prou capacitat de gestió podran demanar als consells comarcals o, supletòriament, a la Diputació, mitjançant el conveni pertinent, la corresponent assistència administrativa, jurídica i tècnica per a la contractació i direcció de les obres.

En tot cas, la responsabilitat de la legalitat de la contractació serà exclusiva de l'ens contractant.

Quarta

Els procediments i formes d'adjudicació dels contractes seran els previstos en el Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, d'aprovació dels Texts refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, i en el seu reglament d'aplicació.

Cinquena

Les obres no podran ser contractades mentre no estigui reglamentàriament garantit que es disposa de les aportacions econòmiques que en nodreixen el finançament, i dels terrenys, autoritzacions i concessions administratives necessaris per al seu inici, execució i la seva posada en servei.

Sisena

Les obres hauran d'adjudicar-se en els mateixos terminis que estableixin les bases d'execució del PUOSC.

Setena

Les dades d'adjudicació de les obres seran comunicades a la Direcció General d'Administració Local per tal que aquesta n'estableixi el finançament consolidat que permeti atendre puntualment el pagament dels certificats als adjudicataris.

Vuitena

El lliurament proporcional de la subvenció a càrrec del Programa es farà efectiu contra la presentació dels certificats d'obra executada, tramesos pels Serveis Territorials de Governació

i Administracions Públiques de Girona, aprovats degudament, i un cop que se n'hagi fet la fiscalització tècnica i econòmica.

Novena

En tot el que faci referència a comunicacions i documentació, seran vàlids els models aprovats per a la gestió del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya.

Desena

En totes les obres a realitzar a l'empara d'aquestes bases, el contractista adjudicatari col·locarà, a càrrec seu, els cartells anunciadors corresponents, segons la normativa del PUOSC.

Ozena

Per introduir modificacions en els projectes de les obres contractades caldrà l'aprovació de la Diputació. En tot cas, aquestes modificacions no podran suposar un canvi de destinació que se separi de l'objecte del Programa, ni un increment de la subvenció.

Dotzena

Un cop acabades les obres es procedirà a la seva recepció, liquidació i lliurament a favor de l'ens beneficiari, si escau.

Tretzena

La concurrència al programa determina l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

ANNEX 3

Bases d'execució del Programa específic de biblioteques 2004-2007

Primera

Normativa aplicable

La gestió i execució del Programa es regeix per aquestes bases específiques, per l'Ordre CLT/63/2004, de 8 de març, sobre les condicions tècniques de les actuacions a incloure en el Programa específic de biblioteques, integrat en el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya 2004-2007, i per les disposicions previstes en la base primera de l'annex 1 d'aquest Decret.

Segona

Execució i gestió del Programa

2.1 L'execució i gestió del Programa correspon a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. La contractació, l'execució i la direcció d'obra i la contractació de subministraments correspon a l'ens local beneficiari.

2.2 Correspon al Departament de Cultura, mitjançant la Direcció General de Promoció i Cooperació Cultural, el control i el seguiment de les actuacions incloses en el Programa.

Tercera

Documentació

3.1 En el cas de subvencions per a la construcció o millora de biblioteques, les entitats beneficiàries han de presentar a la Direcció General de Promoció i Cooperació Cultural o als serveis territorials del Departament de Cultura la documentació que s'estableix a la base sisena de l'annex 1.

3.2 En el cas de subvencions per a bibliobusos o per a moblament i equipament de biblio-

teques, els ens locals beneficiaris han de presentar a la Direcció General de Promoció i Cooperació Cultural o als serveis territorials del Departament de Cultura còpia autenticada dels contractes i factures corresponents.

3.3 L'entitat beneficiària haurà de trametre a la Direcció General de Promoció i Cooperació Cultural o als serveis territorials del Departament de Cultura l'acta d'aprovació del pla de seguretat.

Quarta

Obligacions de les entitats beneficiàries

4.1 Els ens beneficiaris han d'executar les actuacions segons els projectes aprovats per la Direcció General de Promoció i Cooperació Cultural. La modificació de projectes requereix autorització prèvia d'aquesta Direcció General, i en cap cas pot implicar un canvi de destinació de l'obra ni un increment de la subvenció.

4.2 Els ens beneficiaris han de proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

Cinquena

Finançament i pagament de les subvencions

5.1 L'Administració de la Generalitat de Catalunya establirà convenis amb les entitats beneficiàries de les subvencions en els quals es determinaran les condicions específiques de la subvenció.

5.2 El Departament de Cultura satisfarà els pagaments derivats dels crèdits sol·licitats pels ens locals per al finançament de les actuacions subvencionades pel Programa.

Sisena

Seguiment del Programa

Semestralment, la Direcció General de Promoció i Cooperació Cultural del Departament de Cultura trametrà a la Comissió de Cooperació Local de Catalunya una memòria informativa sobre l'estat d'execució del Programa.

Setena

Atribucions de la persona titular del Departament de Cultura

Correspon a la persona titular del departament de Cultura, previ informe de la Direcció General d'Administració Local:

a) Aprovar la inclusió en el Programa de les disponibilitats econòmiques més grans que es puguin produir.

b) Atorgar prorrogues.

c) Interpretar aquestes bases.

d) Acceptar les renunciacions totals o parcials de les subvencions incloses en el Programa, i la incorporació dels imports corresponents al fons de romanents.

e) Resoldre sobre la destinació dels romanents que es produeixin en l'execució del Programa.

f) Excloure una obra del programa amb l'informe previ de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya.

(04.243.008)

RESOLUCIÓ

GAP/2351/2004, de 31 de juliol, per la qual s'aproven i es fan públiques la llista de concessió d'ajuts i la llista de personal exclòs del fons d'acció social per al personal funcionari i interí d'administració i tècnic al servei de l'Administració de la Generalitat per a l'any 2003.

Atès l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'administració i tècnic de 16 de febrer de 2004, pel qual s'aproven les bases reguladores del fons d'acció social per l'any 2003;

Atès el punt 14.1 de l'Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya de 12 de juliol de 2000, que estableix la dotació econòmica del fons d'acció social per a l'any 2003.

Atesa la base reguladora 11 de la convocatòria del fons d'acció social per al personal funcionari i interí d'administració i tècnic per a l'any 2003, publicada mitjançant l'Ordre GAP/34/2004, de 2 de març (DOGC núm. 4083, de 3.3.2004);

En ús de les competències que m'atribueix l'article 3 del Decret 341/2004, de 20 de juliol, de reestructuració de la Secretaria d'Administració i funció Pública i de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya,

RESOLC:

—1 Aprovar i fer públiques la llista de concessió d'ajuts econòmics del personal admès i la llista del personal exclòs del fons d'acció social per al personal funcionari i interí d'administració i tècnic al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2003.

—2 Les llistes esmentades, completes i certificades, s'exposen en els llocs següents:

Direcció General de la Funció Pública, pl. de Catalunya, 19, 08002 Barcelona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona, Via Laietana, 14, 08003 Barcelona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona, Gran Via de Jaume I, 9, 17001 Girona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Lleida, c. Lluís Companys, 1, 25003 Lleida.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Tarragona, c. Sant Francesc, 3, 43071 Tarragona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Terres de l'Ebre, c. Doctor Ferran 6 43500 Tortosa.

Serveis centrals dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs potestatiu de reposició davant aquesta Direcció General en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta

Resolució al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 31 de juliol de 2004

FRANCISCO JOSÉ GONZÁLEZ RUIZ
Director general de la Funció Pública
(04.205.134)

RESOLUCIÓ

GAP/2352/2004, de 31 de juliol, per la qual s'aproven i es fan públiques la llista de concessió d'ajuts i la llista de personal exclòs del fons d'acció social per al personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat per a l'any 2003.

Atès l'Acord de la Comissió d'Acció Social de Personal Laboral de 26 de novembre de 2003, pel qual s'aproven les bases reguladores del fons d'acció social per a l'any 2003;

Atès l'article 53.7 del V Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, en el qual s'estableix la dotació econòmica del fons d'acció social de l'any 2003;

Atesa la base reguladora 11 de la convocatòria del fons d'acció social per al personal laboral per a l'any 2003, publicada mitjançant l'Ordre GAP/33/2004, de 2 de març (DOGC núm. 4083, de 3.3.2004);

En ús de les competències que m'atribueix l'article 3 del Decret 341/2004, de 20 de juliol, de reestructuració de la Secretaria d'Administració i funció Pública i de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya,

RESOLC:

—1 Aprovar i fer públiques la llista de concessió d'ajuts econòmics del personal admès i la llista del personal exclòs del fons d'acció social per al personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2003.

—2 Les llistes esmentades, completes i certificades, s'exposen en els llocs següents:

Direcció General de la Funció Pública, pl. de Catalunya, 19, 08002 Barcelona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Barcelona, Via Laietana, 14, 08003 Barcelona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Girona, Gran Via de Jaume I, 9, 17001 Girona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Lleida, c. Lluís Companys, 1, 25003 Lleida.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Tarragona, c. Sant Francesc, 3, 43071 Tarragona.

Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a Terres de l'Ebre, c. Doctor Ferran 6 43500 Tortosa.

Serveis centrals dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden formular reclamació prèvia a la via laboral, davant la secretària d'Administració i Funció Pública, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que disposen l'article 88 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, i els articles 69 i següents del Real decret legislatiu 2/1995, de 7 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de procediment laboral.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 31 de juliol de 2004

FRANCISCO JOSÉ GONZÁLEZ RUIZ
Director general de la Funció Pública
(04.205.137)

RESOLUCIÓ

GAP/2355/2004, de 9 d'agost, per la qual s'atorguen ajuts per al finançament de les despeses extraordinàries ocasionades als ens locals pels diversos temporals esdevinguts a l'estiu i la tardor de 2003.

Durant l'estiu i la tardor de 2003 es van produir una sèrie de temporals, fortes ventades i intenses pluges que van malmetre greument infraestructures i serveis públics de titularitat municipal a diverses comarques de Catalunya.

Atès que diversos ens locals, dins del marc de l'Ordre GRI/376/2002, de 4 de novembre, per la qual s'estableixen les bases generals per a l'atorgament d'ajuts als ens locals de Catalunya en situacions excepcionals, d'urgència o derivades de catàstrofe, la qual és d'aplicació als diversos temporals esdevinguts a l'estiu i la tardor de 2003, han presentat a les corresponents delegacions territorials del Govern les sol·licituds d'ajuts, juntament amb la documentació requerida a l'esmentada Ordre, per poder acollir-se a aquesta línia d'ajuts;

Vist l'Acord del Govern de 16 de març de 2004, mitjançant el qual s'autoritza l'Institut Català de Finances a atorgar crèdits a les entitats locals afectades pels temporals de l'estiu i la tardor de 2003;

Per tot això, a proposta de la Direcció General d'Administració Local,

RESOLC:

—1 Atorgar als ens locals un segon grup d'ajuts econòmics, pels imports que s'especifiquen, per al finançament de les obres i serveis pendents d'executar, que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Aquests ajuts, per un import total de 1.220.045,17 euros, es finançaran mitjançant l'assumpció per part de la Generalitat de Catalunya,